

事 務 連 絡

令和5年11月29日

各大学生物関係学科・研究室 御担当者 様

各関係学会 御担当者 様

千葉県環境生活部環境政策課人事班

令和5年度千葉県職員採用選考考査〔生物職〕受験案内について（送付）

千葉県では、別添「受験案内」のとおり、千葉県職員〔生物職〕の採用選考考査を実施します。

つきましては、受験案内一式を送付しますので、千葉県職員〔生物職〕として就職を希望している皆様に情報提供くださるようお願いいたします。

担当：千葉県 環境生活部 環境政策課
人事班 日下部
TEL 043-223-4136、2439
FAX 043-222-8044
E-mail kansei02@mz.pref.chiba.lg.jp

12. 問い合わせ先

(1) 受験資格や業務内容等

環境生活部環境政策課人事班：043-223-4136 (直通)
kansei02@mz.pref.chiba.lg.jp (メールアドレス)

(2) その他総合的な問い合わせ

総務部人事課勤務制度管理班：043-223-2032 (直通)
jinji006@mz.pref.chiba.lg.jp (メールアドレス)

※**検査当日における車椅子での来場、補聴器等の使用、手話通訳の利用など、検査に際して要望のある場合は、あらかじめ申し出てください。**

※**災害等で検査が延期又は実施できない場合など、緊急のお知らせはホームページに掲載するほか、申し込みをされた方には、個別に連絡を行う予定です。**

総務部人事課ホームページ <https://www.pref.chiba.lg.jp/cj-jinji/index.html>

<令和5年度>

千葉県職員採用選考検査（生物）受験案内

受付期間 令和5年11月28日（火）午前9時～12月25日（月）午後5時

1次検査 令和6年1月12日（金）

2次検査 令和6年2月14日（水）



1. 検査職種、採用予定人員、受験資格

職 種	採用 予定 人員	受 験 資 格	
		年 齢 (令和6年 4月1日 現在)	資格・免許等
<生物> 行政部門等に勤務し、野生鳥獣の保護管理、外来種・希少種対策、植生の保全等の自然保護の業務に従事します。	1名 程度	35歳 以下	大学等において生物学（保全生態学、生態学等）を専攻し卒業（修了）した者又は令和6年3月までに卒業（修了）見込みの者

※**検査の申込みは、上記の職種のほか、検査が同日となる職務経験を要しない千葉県職員採用選考検査〔児童福祉司・児童自立支援専門員・精神保健福祉相談員・看護師（教員）・職業訓練指導員・無線従事者及び海技従事者（航海士）〕のいずれか一つに限ります。また、検査関係書類受理後の職種の変更は認めません。なお、職務経験を受験資格とする千葉県職員採用選考検査〔心理・児童福祉司・児童指導員・保育士・保健師及び獣医師〕は1月14日（日）に実施となります。**

※次のいずれかに該当する者は、検査できません。

ア 地方公務員法第16条に定める欠格条項に該当する者

・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

・千葉県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

イ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

※**日本国籍を有しない者であっても検査できますが、公権力の行使又は公の意思の形成への参画に携わる職に就くことはできません。**

2. 検査手続

①インターネットで「ちば電子申請サービス」にアクセスする。

②「ちば電子申請サービス」のヘルプから「FAQ」を確認し、使用するパソコン等で申込みが可能かどうか確認する。

③「手続き申込」の検索メニューより「分類別で探す」に進み、「職員採用」の手続き一覧から、「【生物】千葉県職員採用選考検査受験申込（令和6年1月実施分）」を選択する。

④申込みフォームに必要事項を入力の上、送信する。

※インターネットを利用できない場合など、検査申込用紙を希望する方は、令和5年12月15日（金）までに総務部人事課勤務制度管理班まで御連絡ください。

※**写真や資格免許の写し等のデータが必要となりますので、あらかじめ下記の検査案内ページにて、申込みに必要なデータを確認の上、申し込んでください。**

<https://www.pref.chiba.lg.jp/cj-jinji/jinji/saiyou/senkoukousa-seibutur60112.html>

※**検査資格に該当する分野を専攻した大学等の①卒業（修了）証明書又は卒業（修了）見込証明書及び②成績証明書又は成績見込証明書についても提出してください。**

3. 受付期間

令和5年11月28日(火)午前9時から12月25日(月)午後5時まで ※受信有効
 ※受付期間を過ぎると、入力途中でも申込みができなくなります。時間に余裕をもって申し込んでください。

4. 1次考査の日時及び会場

(1) 日時：令和6年1月12日(金)

○開始 午前9時10分(受付 午前8時40分～9時)

○終了 午後3時40分頃(予定)

※詳細は、1月上旬頃にちば電子申請サービスの「申込詳細」ページにアップロードします。資料をアップロードした旨を申込時に入力いただいたメールアドレス宛てに通知しますので、必ずメールをご確認ください。

なお、1月9日(火)までに通知がない場合は、総務部人事課勤務制度管理班まで御連絡ください。

(2) 会場：千葉県教育会館(千葉市中央区中央4-13-10)

※2次考査は、令和6年2月14日(水)に千葉県教育会館で実施する予定ですが、変更となる場合があります。詳細は、1次考査の合格者に通知します。

5. 考査の方法

区分	方法	内容
1次考査	教養考査(105分)	公務員として必要な一般的な知識及び知能についての択一式による筆記考査
	専門考査(90分)	採用職種に関する専門的知識・技能・能力についての記述式による筆記考査
	適性検査	職員として職務遂行上必要な素質・性格についての検査(質問紙法及び作業検査法)
2次考査	口述考査	人物、性向等についての個別面接による考査

※大学卒業程度の考査です。

※各考査方法には一定の基準があり、基準に達しない考査方法が一つでもある場合、不合格となります。

※考査方法のうち、棄権したものが一つでもある場合には、他の考査方法についても採点を行いません。

※適性検査は2次考査として評価します。1次考査で不合格となった場合は、適性検査の判定は行いません。

6. 合否の発表

区分	期日	方法
1次考査合格者発表	2月上旬	総務部人事課ホームページでお知らせ
最終合格者発表	2月下旬	するとともに、書面により受験者全員に通知します。

1次考査の合格者には、2次考査の詳細について通知します。

7. 採用

採用は令和6年4月1日の予定です。

8. 給与

(1) 初任給(地域手当等を含む、令和5年4月1日現在)

209,336円(行政職給料表適用(大学卒)の場合)

※上位の学歴又は一定の職歴等を有する者には、上記金額にその経歴に応じて所定の金額が加算されます。

(2) その他の手当等

通勤手当、住居手当、扶養手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当等がそれぞれの支給要件に応じて支給されます。

9. 勤務時間・休暇等

(1) 勤務時間

1週につき38時間45分、1日7時間45分(時差出勤制度あり。土曜日及び日曜日は休みになります。)

(2) 休暇等

年次休暇(年間20日)、特別休暇(結婚、忌引等)、看護休暇、育児休業等

(3) その他

受動喫煙防止対策として、勤務場所は、原則敷地内禁煙(一部施設においては、屋外に喫煙場所設置)としています。

10. 考査成績の情報提供

(1) 窓口での考査成績の閲覧

この選考考査については、下表のとおり自己の成績を閲覧することができます。

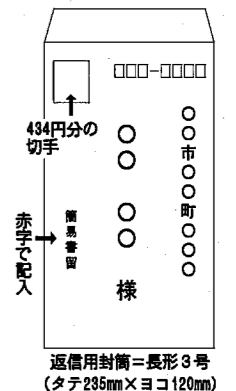
なお、電話や郵便等((2)の場合を除く)による情報提供には応じませんので、閲覧するときは、本人と確認できる書類(運転免許証、マイナンバーカード等、顔写真付きのもの)を持参の上、受験者本人が直接お越しください。

閲覧できる人	閲覧内容	閲覧期間	閲覧場所・時間
1次考査不合格者	・1次考査の考査方法別得点 ・得点基準に達しなかった考査方法	1次考査合格発表日から1か月間	千葉市中央区市場町1-1(本庁舎7階) 総務部人事課勤務制度管理班 午前9時～午後5時(土日祝除く)
1次考査合格者	・1次考査の考査方法別得点及び2次考査の考査方法別得点 ・得点基準に達しなかった考査方法	最終合格発表日から1か月間	

(2) 郵送による成績通知

郵送でも考査成績の情報を提供します。住所・氏名を記載した封筒(長形3号)を用意し、434円分(簡易書留相当分を含む)の切手を貼り付けて(右図参照)、1次考査日に持参してください。提供する内容は(1)と同じです。

- [注] 1 1次考査日後は受け付けませんので、封筒を忘れた場合は(1)による閲覧を行ってください。
 2 通知する時期は、合格発表日以降の予定です。



11. 個人情報の取扱い

本考査の実施に際して収集した個人情報については、採用選考及び採用に関する事務の目的に限り、使用します。