

ポスター作成要領

第 51 回大会におけるポスター発表では、下記の要領によりポスターを作成してください。
なお、この作成要領に関しご不明な点がございましたら、大会幹事までお問い合わせ下さい。

○第 51 回大会幹事 松尾和人（農業環境技術研究所）

〒305-8604 つくば市観音台 3-1-3

（独）農業環境技術研究所 生物多様性研究領域 松尾和人 宛

E-mail: conf2012@wssj.jp、電話・Fax : 029-838-8271

記

- 1 ポスターボードの最大サイズは、横 85 cm × 縦 120 cm です。横幅は 85 cm を決して超えないでください。
- 2 タイトル部分には、ポスター番号のためのスペースを左上に横 15 cm あけ、表題・発表者氏名（所属）は、その左横 70 cm の範囲に横書きしてください。文字の大きさは、2～3 m 離れたところからでも読める程度とします。ポスター番号を記した紙を、大会運営委員会が事前にポスターボードに留めておきます。
- 3 本文の記載内容は講演・ポスター要旨に準じ、読む順番が分かり易いように工夫してください。
- 4 ポスターは、ボード内に納まるようでしたら 1 枚の大きな紙で作成しても、小さなサイズの紙に分けて作成しても結構です。いずれも画鋏で十分止められる軽さにして下さい。画鋏は、大会運営委員会で用意いたします。ただし一部のポスターについては壁面への展示をお願いする可能性があり、その場合はテープで留めていただくことになります。詳しくは会場係にお問い合わせ下さい。
- 5 ポスターは、講演要旨と同じ言語（日本文または英文）で作成してください。
- 6 ポスターの掲示場所は農林水産技術会議事務局筑波事務所 3 階の展示会議室です。掲示期間は大会 1 日目（4 月 4 日）の午前 10 時から 2 日目（4 月 5 日）の午後 3 時までとします（予定）。ポスター説明の時間は、後日大会プログラムにてご連絡いたします。発表者はその時間帯（ポスター番号が奇数の場合：4 月 4 日 13～14 時、偶数の場合：4 月 5 日 8 時 30 分～9 時 30 分）には必ずポスターの前にいてください。
- 7 ポスターの撤去は、大会 2 日目の午後 4 時までにお問い合わせいたします。勝手ながら、撤去されない場合は不要物として扱い、廃棄処分させていただきます。

以上

