

一般講演における発表用ファイルの受付けとパソコン使用に関する注意事項

日本雑草学会第 55 回大会運営委員会

一般講演（口頭発表）において、会場に設置したノートパソコンと液晶プロジェクターをご使用いただくことができます。発表者がお持ちのパソコンをプロジェクターにつないでお使いいただくことはできません。発表用ファイルを大会ウェブサイト上にアップロードすることで受付けることにしました。発表時にトラブルが発生しないよう、注意事項に従い万全の準備をお願いいたします。

1. 発表用ファイルの準備

・発表会場にはノートパソコン（Windows 8.1）と液晶プロジェクターを用意します。プレゼンテーションソフトウェアとしては下記の2種類が使用可能です。

1) PowerPoint Viewer（PowerPoint 2013 またはそれ以前の PowerPoint で作成したファイル、拡張子は.pptx または.ppt）

2) Adobe Reader（PDF ファイル、拡張子は.pdf。ページの向きと縦横比にご注意ください）

・ファイル名は、講演番号と発表者氏名をアンダーバーで結び、56_KUSANO_Taro のようにしてください（すべて半角）。

・発表用ファイルは、上記環境で正常に動作することを条件とします。

・ファイルサイズは 6 MB 以内を厳守してください。これ以上のファイルサイズですとアップロードができません。保存形式として.pptx と.ppt を選択できる場合は、.pptx にしたほうがファイルサイズは小さくなります。その他、下記の解説も参考になります。

<http://office.microsoft.com/ja-jp/powerpoint-help/HA010355854.aspx>

<http://support.microsoft.com/kb/921257/ja>

・スライド内に講演番号を入れていただく必要はありません。

2. 発表用ファイルの提出

・第 55 回大会では発表ファイルは、コンピュータウイルス等のセキュリティ対策のため、大会ウェブサイトでの事前アップロードすることで受付けることにしました。受付用サイトは 2 月下旬にお知らせします。**受付け期限は 3 月 24 日（木）です。**それ以降はセキュリティ上の理由で差替えも含めて受け付けませんのでご注意ください。動作確認は発表当日に講演会場に設置されたパソコン上でご自身で行っていただきます。

3. 発表中の操作

- 大会スタッフは、セッション開始前に、セッション全体の発表用ファイルが保存されたノートパソコンをプロジェクターに接続し、待機状態にしておきます。
- 発表にあたって、パソコンの操作は発表者ご自身で行なっていただきます。
- 1 演題の発表時間は 15 分で、説明 12 分+質疑応答 3 分を標準とします。計時係が 10 分に 1 鈴、12 分に 2 鈴、14 分 30 秒に 3 鈴を鳴らしてお知らせします。発表時間には、プレゼンテーションの立ち上げにかかった時間を含みます。

4. トラブル時の対応

- 動作確認で万一問題が生じた場合に備え、予備のファイルを USB メモリー、ノートパソコン等に保存して持参されることをお勧めします。動作確認で問題が生じた際には担当までお知らせください。
- ファイルのトラブルで発表開始から 1 分経過しても映写が開始できない場合は、座長の判断で講演要旨による発表に切り替えていただきます。あらかじめご了承ください。

大会ウェブサイト (<http://wssj.jp/conference/>) に最新の情報を掲載しますので、出発前にもう一度ご確認ください。

5. お問い合わせ先

大会幹事 宮浦理恵 E-mail : conf2016●wssj.jp (●を@に変えてください)

電話 : 03-5477-2720 (大会当日はつながりません)