

# 預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書の記入要領

1. 印刷する際は、以下の点にご注意ください。
  - サイズ：日本工業規格A4サイズ（拡大・縮小は不可）
  - 紙色：表裏とも白色（印字は黒色）
  - 紙質：一般的なコピー用紙と同等のもの（感熱紙及びロール紙は不可）。
2. 自動払込利用申込書用紙の記載内容は変更できません。変更した場合は無効となります。
3. 必ず手書きにてご記入ください（パソコン等による印字は不可）。
4. 3枚ご作成頂き、それぞれに金融機関届出印を押印の上（押印のコピーは不可）、内2枚を事務支局までご提出ください（残り1枚は会員様のお控えとして保管してください）。
5. 申込日を忘れずにご記入ください。
6. 金融機関（ゆうちょ銀行含む）情報は、引落口座の通帳、キャッシュカード等をご確認の上、ご記入ください。引落口座は、会員様ご本人以外の名義でも結構です。
7. 契約者情報は、会員様の氏名、ご連絡先をご記入ください（顧客番号は事務支局で記入します）。
8. その他、ご記入にあたっては、下記の記入例をご参照ください。
9. ご提出先：
 

日本雑草学会事務支局  
〒602-8048 京都市上京区下立売通小川東入ル西大路町146  
中西印刷株式会社 学会部内

## 預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書 ㊤・㊦

私が支払うべき料金を預金口座振替によって、代金回収業者「みずほファクター株式会社」を通じて支払うことにしたいので、下記の預金口座振替規定を承認のうえ依頼します。（自動払込みの場合を除く）

代金回収受託会社	みずほファクター株式会社	申込日〇〇年〇〇月〇〇日
----------	--------------	--------------

預金者	フリガナ	みずほ産業株式会社 取締役社長 みずほ太郎	金融機関 お届出印
	氏名	（法人名義の場合は、肩書き及び代表者名までご記入下さい。ゆうちょ銀行の場合は登録と被。）	(印)

① 金融機関除くゆうちょ銀行	金融機関名	みずほ <small>銀行 信用金庫 信用組合 農協 労働金庫</small>	丸之内 <small>支店 出張所</small>	預金種目	口座番号
	コード	金融機関コード	店番号	① 普通(総合)口座 ② 当座	1234567
振替日 1日・20日（金融機関休業日の場合翌営業日）					

② ゆうちょ銀行(郵便局)	種目コード	契約種別コード	記号(6桁目がある場合は※欄にご記入ください。)	番号(右詰めでご記入ください。)
	16630		12340*	87654321
払込先口座番号		払込先加入者名		みずほファクター株式会社
00130-1-14403				
払込日 1日・20日（金融機関休業日の場合翌営業日）				

【預金者・契約者フリガナの記入方法】

- ・左詰めで記入
- ・濁点、半濁点は1文字分に扱い
- ・個人、任意団体の場合
  - ・姓と名の間は1文字空ける
  - ・団体名、代表者名等の間も空ける
- ・法人の場合…括弧をつけて略す  
ただしゆうちょ銀行は略すのは不可  
（肩書き、代表者名はフリガナ不要）
- ・株式会社は、カ）、（カ  
後に営業所が続く場合(カ)〇〇(エイ
- ・有限会社は、ユ）、（ユ
- ・社団法人は、シャ)
- ・社会福祉法人は、フク)
- ・医療法人は、イ）…等となります

(委託者使用欄)

委託者	委託者コード
日本雑草学会	0001421921

契約者	住所	(〒 )
	フリガナ	
	契約者名	
顧客番号		

会員氏名、連絡先をご記入ください。

預金者と契約者が同一のときは、住所・電話番号のみご記入下さい。

金融機関(除くゆうちょ銀行)をご指定の場合  
ゆうちょ銀行(郵便局)をご指定の場合